

OZNÁMENIE O VYHLÁSENÍ VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

Formulár: Príloha č. 2 podľa Vykonávacieho nariadenia Komisie (EÚ) č. 842/2011

ODDIEL I: VEREJNÝ OBSTARÁVATEĽ

I.1) NÁZOV, ADRESY A KONTAKTNÉ MIESTA

Domov sociálnych služieb a zariadenie pre seniorov

Vnútroštátne identifikačné číslo: 31770398

Hrnčiarska 37, 902 01 Pezinok

Slovensko

Kontaktné miesto (miesta): Hrnčiarska 37, 902 01 Pezinok

Kontaktná osoba: PaedDr. Viola Schmidtová

Telefón: +421 336432022

Email: dssazps.pezinok@centrum.sk

Fax: +421 336432023

Internetová adresa (internetové adresy)

Adresa hlavnej stránky verejného obstarávateľa (URL): <http://www.dsspezinok.sk>

Adresa stránky profilu kupujúceho (URL): <http://www.dsspezinok.sk>

Ďalšie informácie možno získať na adrese:

vyššie uvedené kontaktné miesto/miesta

Sút'ážné a doplnujúce podklady (vrátane podkladov pre súť'ážný dialóg a dynamický nákupný systém) možno získať na adrese:

vyššie uvedené kontaktné miesto/miesta

Ponuky alebo žiadosti o účasť sa musia zasielať na:

vyššie uvedené kontaktné miesto/miesta

I.2) DRUH VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

Druh verejného obstarávateľa

Iné (uved'te)

Iný verejný obstarávateľ: sociálna starostlivosť

I.3) HLAVNÁ ČINNOSŤ

Hlavný predmet alebo predmety činnosti: Sociálna starostlivosť

I.4) ZADANIE ZÁKAZKY V MENE INÝCH VEREJNÝCH OBSTARÁVATEĽOV

Verejný obstarávateľ nakupuje v mene iných verejných obstarávateľov

Nie

ODDIEL II: PREDMET ZÁKAZKY

II.1) OPIS

II.1.1) Názov pridelený zákazke verejným obstarávateľom

Zabezpečenie stravovania pre obyvateľov a zamestnancov DSSaZpS Pezinok a prenájom stravovacieho zariadenia

II.1.2) Druh zákazky a miesto uskutočňovania prác, dodania tovarov alebo poskytovania služieb

Služby

Kategória služieb č.: 17

Hlavné miesto alebo lokalita uskutočňovania prác, dodania tovarov alebo poskytovania služieb: Domov sociálnych služieb a zariadenie pre seniorov, Hrnčiarska 37, 902 01 Pezinok

Kód NUTS:SK

II.1.3) Informácie o verejnej zákazke, rámcovej dohode alebo dynamickom nákupnom systéme (DPS)

Oznámenie zahŕňa verejnú zákazku

II.1.5) Stručný opis zákazky alebo nákupu (nákupov)

Predmetom zákazky bude zabezpečenie stravovania pre obyvateľov a zamestnancov DSSaZpS Pezinok, ako aj iných stravníkov a prenájom stravovacieho zariadenia.

II.1.6) Spoločný slovník obstarávania (CPV)

Hlavný predmet

Hlavný slovník: 55523000-2

Doplňujúce predmety

Hlavný slovník: 55321000-6, 55322000-3, 70130000-1

II.1.7) Informácia o dohode o vládnom obstarávaní (GPA)

Na túto zákazku sa vzťahuje dohoda o vládnom obstarávaní (GPA): Áno

II.1.8) Časti

Táto zákazka sa delí na časti: Nie

II.1.9) Informácie o variantoch

Varianty sa budú prijímať: Nie

II.2) MNOŽSTVO ALEBO ROZSAH ZMLUVY

II.2.1) Celkové množstvo alebo rozsah

Zabezpečenie stravovania pre obyvateľov a zamestnancov v objekte DSSaZpS Pezinok a prenájom stravovacieho

zariadenia v objekte na roky 2016 - 2017
Predpokladaná hodnota zákazky bez DPH
Hodnota: 250 000,0000 EUR

II.2.2) Informácie o opciách

Opcie: Nie

II.2.3) Informácie o obnovenom obstarávaní

Toto obstarávanie môže byť obnovené: Nie

II.3) TRVANIE ZÁKAZKY ALEBO LEHOTA NA DOKONČENIE

Obdobie: v mesiacoch (od zadania zákazky)

Hodnota: 24

ODDIEL III: PRÁVNE, EKONOMICKÉ, FINANČNÉ A TECHNICKÉ INFORMÁCIE

III.1) PODMIENKY TÝKAJÚCE SA ZÁKAZKY

III.1.1) Požadované zábezpeky a záruky

Zábezpeka ponúk sa vyžaduje. Zábezpeka je stanovená vo výške 3 000,00 €. Spôsoby zloženia zábezpeky ponuky: 1. poskytnutím bankovej záruky za uchádzača alebo 2. zložením finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa v banke alebo v pobočke zahraničnej banky.

III.1.2) Hlavné podmienky financovania a spôsoby platieb a/alebo odkaz na príslušné ustanovenia, ktorými sa tieto podmienky a spôsoby riadia

Predmet zákazky bude financovaný z finančných prostriedkov verejného obstarávateľa. Platba za služby sa uskutoční po zrealizovaní služieb a vystavení faktúry. Verejný obstarávateľ preddavok neposkytuje. Lehota splatnosti faktúr je minimálne 30 dní odo dňa ich doručenia verejnému obstarávateľovi.

III.1.3) Právna forma, ktorú má vytvoriť skupina hospodárskych subjektov, ktorej sa zadá zákazka

Každá podľa Obchodného zákonníka. V prípade skupiny dodávateľov čestné vyhlásenie skupiny dodávateľov, podpísané všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny, v ktorom vyhlásia, že v prípade prijatia ich ponuky verejným obstarávateľom budú postupovať podľa bodu 18.4. tejto časti súťažných podkladov. V prípade skupiny dodávateľov vystavenú plnú moc pre jedného z členov skupiny, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých a konať v mene všetkých ostatných členov skupiny, podpísanú všetkými členmi skupiny alebo osobou, resp. osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny.

III.1.4) Ďalšie osobitné podmienky

Plnenie zmluvy podlieha osobitným podmienkam: Nie

III.2) PODMIENKY ÚČASTI

III.2.1) Osobné postavenie hospodárskych subjektov vrátane požiadaviek týkajúcich sa zápisu do profesijných alebo obchodných registrov

Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na vyhodnotenie splnenia podmienok

1. Uchádzač sa môže zúčastniť verejného obstarávania, len ak spĺňa podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 o verejnom obstarávaní. Uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti podľa § 26 ods. 1 dokladmi podľa ods. 2, resp. 4 a 5 zákona o verejnom obstarávaní a podľa § 128 ods. 1 a 3 zákona o verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ vyhodnocuje splnenie podmienok účasti podľa § 26 spôsobom podľa § 128 ods. 3 v nadväznosti na § 132 zákona o verejnom obstarávaní a v zmysle výkladového stanoviska Úradu pre verejné obstarávanie č. 10/2013 k osobnému postaveniu podľa zákona o verejnom obstarávaní.

2. V zmysle ustanovenia § 26a sa verejného obstarávania nemôže zúčastniť:

- a) právnická osoba, ktorá má sídlo v štáte, ktorého právny poriadok neumožňuje preukázať, ktoré fyzické osoby v nej majú kvalifikovanú účasť,
- b) právnická osoba, v ktorej fyzické osoby majú kvalifikovanú účasť a majú bydlisko v štáte, ktorého právny poriadok neumožňuje takúto kvalifikovanú účasť preukázať alebo
- c) v ktorej majú kvalifikovanú účasť verejní funkcionári.

3. Kvalifikovanou účasťou sa rozumie priamy alebo nepriamy podiel predstavujúci aspoň 10 % na základnom imaní právnickej osoby alebo na hlasovacích právach v právnickej osobe, alebo možnosť uplatňovania vplyvu na riadení právnickej osoby, ktorý je porovnateľný s vplyvom zodpovedajúcim tomuto podielu; nepriamym podielom sa rozumie podiel držaný sprostredkovane prostredníctvom právnických osôb, v ktorých má držiteľ nepriameho podielu kvalifikovanú účasť. Majetková účasť sa preukazuje výpisom z obchodného registra alebo výpisom z inej zákonom ustanovenej evidencie, zoznamom akcionárov vedených akciovou spoločnosťou, dokladom vydaným centrálnym depozitárom cenných papierov alebo obdobnými dokladmi, vydanými inými orgánmi alebo orgánmi iných štátov, nie staršími ako 3 mesiace.

4. Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 26 a preukazovania majetkovej účasti podľa § 26a zákona o verejnom obstarávaní musia byť predložené v origináloch, resp. úradne osvedčených fotokópiách týchto dokladov.

5. Splnenie podmienok účasti môže uchádzač preukázať čestným vyhlásením uchádzača podľa § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní tak, aby z nich bolo možné posúdiť požadované podmienky účasti, pričom doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladajú verejnému obstarávateľovi úspešný uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili na 1. až 3. mieste v poradí podľa § 44 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní v čase a spôsobom, určeným verejným obstarávateľom.

III.2.2)Ekonomická a finančná spôsobilosť

Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na vyhodnotenie splnenia podmienok

Nevyžaduje sa.

III.2.3)Technická spôsobilosť

Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na vyhodnotenie splnenia podmienok

1.§28 ods. 1 písm. a) zoznamom poskytnutých služieb za predchádzajúce tri roky s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov; ak odberateľom

a)bol obstarávateľ podľa tohto zákona, dôkaz o plnení potvrdí tento obstarávateľ,

b)bola iná osoba ako obstarávateľ, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ; ak to nie je možné, vyhlásením uchádzača alebo záujemcu o ich plnení.

Minimálna požadovaná úroveň: Uchádzač predloží zoznam poskytovaných služieb (poskytnutie podobných služieb) za predchádzajúce tri roky 2012, 2013 a 2014 v celkovej hodnote poskytovaných služieb150 000,00 EUR (za všetky tri roky spolu).Uchádzač predkladá ponuku vyjadrenú v eurách alebo v ekvivalentnej výške v cudzej mene.

Daný zoznam bude doplnený potvrdeniami o uspokojivom plnení zmlúv s uvedením názvu alebo obchodného mena zmluvného partnera, adresy jeho sídla alebo miesta podnikania, predmetu zmluvy, platnosti zmluvy, skutočne uhradenej ceny za predmet zmluvy v € bez DPH, menom kontaktnej osoby a telefónneho čísla na ňu. Uchádzač musí predložiť každé potvrdenie o plnení zmluvných zákaziek jednotlivo na samostatnom doklade.

2. V prípade dokladov, ktoré sú vyjadrené v inej mene ako euro, je potrebné na prepočítanie tejto meny na euro použiť kurz Európskej centrálnej banky, resp. Národnej banky Slovenska, aktuálny v posledný deň v príslušného kalendárneho roku, v ktorom došlo ku skutočnosti, rozhodujúcej pre preukázanie splnenia predmetnej podmienky účasti, t.j. v ktorom sa referencia realizovala. Doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti, ktoré sú vyjadrené v inej mene ako Euro, uchádzač predloží v pôvodnej mene a v mene Euro.

3. Odôvodnenie primeranosti podmienky účasti vo vzťahu k predmetu zákazky podľa § 32 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní: Účelom uvedenej požiadavky je vybrať dodávateľa, ktorý má dostatočné skúsenosti s poskytovaním služieb obdobného charakteru, ako je predmet tejto zákazky a v obdobnom rozsahu.

Výška požadovaného minimálneho finančného objemu v zmluvách realizovaných v predchádzajúcich 3 rokoch je primeraná vo vzťahu k predpokladanej hodnote zákazky, pretože nepresahuje 2-násobok jej hodnoty.

Uchádzač môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, ak táto osoba preukáže technické a odborné kapacity predložením požadovaných dokladov a zároveň musí obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude môcť reálne disponovať s kapacitami osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Túto skutočnosť preukazuje záujemca alebo uchádzač písomnou zmluvou uzavretou a touto osobou, obsahujúcou záväzok osoby, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, že táto osoba poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej alebo odbornej spôsobilosti, musí spĺňať podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 písm. f) vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli kapacity záujemcovi alebo uchádzačovi poskytnuté.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov

1.Záujemca predloží údaje o vzdelaní a odbornej praxi a odbornej kvalifikácii riadiacich zamestnancov a osobitne osôb, ktoré budú zodpovedné za poskytnutie služby.

2. Doklady uvedené v bode 3.1.1. týchto súťažných podkladov musia byť súčasťou ponuky uchádzača ako originály alebo úradne overené kópie. Ak uchádzač nepredloží niektorý z požadovaných dokladov, jeho ponuka bude z verejnej súťaže vylúčená.

3.Verejný obstarávateľ požaduje predložiť údaje o vzdelaní a odbornej praxi alebo o odbornej kvalifikácii riadiacich zamestnancov, osobitne osôb zodpovedných za poskytnutie služby.

Minimálna úroveň:

a). požadovaná min. prax

- u šéfkuchára v danom odbore 3 roky,

- u diétnej sestry v danom odbore 2 roky

b). požadované vzdelanie

- ukončené stredné odborné vzdelanie odbor kuchár

- ukončené SZŠ odbor diétna sestra

Uchádzač predloží fotokópiu dokladu o odbornej kvalifikácii osoby, ktorá bude vykonávať funkciu šéfkuchára a zdravotnej sestry.

Požadované údaje o odbornej praxi predloží uchádzač čestným vyhlásením, ktoré bude podpísané osobou, ktorá je riadiacim zamestnancom uchádzača ako aj osobou, ktorá bude vykonávať pozíciu šéfkuchára a pozíciu diétnej sestry.

V prípade, že osoby (kuchár, diétna sestra) nie sú v zamestnaneckom pomere k uchádzačovi predložia tieto osoby aj vyhlásenie, že budú k dispozícii pre plnenie zmluvy v prípade úspešnosti uchádzača.

4. Údaje o riadiacich zamestnancoch: meno, dosiahnuté vzdelanie a prax. Uchádzač predloží zoznam, resp. informáciu s požadovanými údajmi.

5. Všetky doklady potrebné k splneniu podmienok účasti v tejto zákazke, predložené uchádzačom, musia byť originály alebo ich úradne overené kópie pokiaľ nie je určené inak.

6. Uchádzač alebo záujemca môže na preukázanie ekonomickej, technickej alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač alebo záujemca verejnemu obstarávateľovi alebo obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude môcť reálne disponovať s

kapacitami osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti.

III.2.4) Informácie o vyhradených zákazkách

III.3) OSOBITNÉ PODMIENKY PRE ZÁKAZKY NA POSKYTOVANIE SLUŽIEB

III.3.1) Informácie o konkrétnej profesii

Poskytovanie služby je vyhradené pre konkrétnu profesiu: Nie

III.3.2) Pracovníci zodpovední za poskytnutie služby

Právnické osoby by mali uviesť mená a odbornú kvalifikáciu pracovníkov zodpovedných za poskytnutie služby: Nie

ODDIEL IV: POSTUP

IV.1) DRUH POSTUPU

IV.1.1) Druh postupu

Otvorená

IV.2) KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK

IV.2.1) Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Ekonomicky najvýhodnejšia ponuka z hľadiska

kritérií uvedených ďalej (kritériá na vyhodnotenie ponúk je potrebné uviesť s ich relatívnou váhou alebo v zostupnom poradí dôležitosti, ak nemožno z preukázateľných dôvodov uviesť ich relatívnu váhu)

1. najnižšia cena celodennú stravu za hotové jedlo - 90

2. najvyššia cena za prenajaté priestory - 10

IV.2.2) Informácie o elektronickej aukcii

Použije sa elektronická aukcia: Nie

IV.3) ADMINISTRATÍVNE INFORMÁCIE

IV.3.1) Referenčné číslo spisu, ktoré pridelil verejný obstarávateľ

243/2015

IV.3.2) Predchádzajúce uverejnenie týkajúce sa tejto zákazky

Áno

Predbežné oznámenie

Číslo oznámenia v Ú. v. EÚ: 2015/S 173-315005

z: 08.09.2015

IV.3.3) Podmienky na získanie súťažných podkladov a doplňujúcich dokumentov alebo informatívneho dokumentu

Lehota na prijímanie žiadostí o súťažné podklady alebo o prístup k dokumentom

Dátum a čas: 03.11.2015 09:00

Spoplatnená dokumentácia: Nie

IV.3.4) Lehota na predkladanie ponúk alebo žiadostí o účasť

Dátum a čas: 03.11.2015 09:00

IV.3.6) Jazyk (jazyky), v ktorom možno predkladať ponuky alebo žiadosti o účasť

Iné

Iné: SK

Lehoty a podmienky verejnej súťaže

IV.3.7) Minimálna lehota, počas ktorej sú ponuky uchádzačov viazané

Trvanie: Do dátumu

Dátum: 31.12.2015

IV.3.8) Podmienky na otváranie ponúk

Dátum a čas: 03.11.2015 10:00

Miesto: Domov sociálnych služieb a zariadenie pre seniorov,

Hrnčiarska 37, 902 01 Pezinok prízemie, kancelária riaditeľky DSSaZPS

Osoby oprávnené zúčastniť sa na otváraní ponúk: Áno

Dodatočné informácie o oprávnených osobách a otváraní ponúk: 1. Otváranie ponúk časti "Ostatné" je v zmysle § 42 ods.1 zákona o verejnom obstarávaní neverejné.

3. Na otváraní častí ponúk, označených ako KRITÉRIÁ sa v zmysle § 41 ods.3 zákona o verejnom obstarávaní môžu zúčastniť uchádzači, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk a ktorých ponuka nebola vylúčená. Komisia overí neporušenosť časti ponuky, označenej ako "Kritériá" a zverejní obchodné mená, sídla alebo miesta podnikania všetkých uchádzačov a ich návrhy na plnenie kritérií, ktoré sa dajú vyjadriť číslom, určených verejným obstarávateľom a obstarávateľom na vyhodnotenie ponúk. Ostatné údaje uvedené v časti ponuky, označenej ako "Kritériá" sa nezverejňujú.

3. Dátum a čas otvárania častí ponúk, označených ako KRITÉRIÁ bude uchádzačom, ktorých ponuky neboli vylúčené oznámený písomne.

ODDIEL VI: DOPLŇKOVÉ INFORMÁCIE

VI.1) INFORMÁCIE O OPAKOVANÍ OBSTARÁVANIA

Toto obstarávanie sa bude opakovať: Nie

VI.2) INFORMÁCIE O FONDOCH EURÓPSKEJ ÚNIE

Nie

VI.3) DOPLŇUJÚCE INFORMÁCIE

1. Komunikácia v procese verejného obstarávania sa vyžaduje výlučne v štátnom - slovenskom jazyku.
2. Za včas doručení požiadavku záujemcu o vysvetlenie sa považuje požiadavka o vysvetlenie doručená obstarávateľovi v písomnej forme podľa bodu 10.1. najneskôr do 28.10.2015 do 09,00 h, pričom táto požiadavka musí byť najneskôr v tejto lehote doručená v písomnej forme do podateľne obstarávateľa.

VI.4) ODVOLACIE KONANIE

**VI.4.1) Orgán zodpovedný za odvolacie konanie
Úrad pre verejné obstarávanie**

Vnútroštátne identifikačné číslo: 31797903
Dunajská 68, P.O.BOX 58, 820 04 Bratislava 24
Slovensko
Telefón: +421 250264176
Fax: +421 250264219

Internetová adresa (URL): <http://www.uvo.gov.sk>

Orgán zodpovedný za mediáciu

Domov sociálnych služieb a zariadenie pre seniorov

Vnútroštátne identifikačné číslo: 31770398
Hrnčiarska 37 , 902 01 Pezinok
Slovensko
Telefón: +421 0336432022
Email: dssazps.pezinok@centrum.sk

VI.4.2) Podanie odvolania

Presné informácie o termínoch na podanie odvolania: Opravné prostriedky a revízne postupy je možné uplatniť podľa § 136 a 138 zákona.

VI.4.3) Úrad, od ktorého možno získať informácie o podaní odvolania

Úrad pre verejné obstarávanie

Vnútroštátne identifikačné číslo: 31797903
Dunajská 68, P.O.BOX 58, 820 04 Bratislava 24
Slovensko
Telefón: +421 250264176
Fax: +421 250264219

Internetová adresa (URL): <http://www.uvo.gov.sk>

VI.5) DÁTUM ODOSLANIA TOHTO OZNÁMENIA

09.09.2015